

Corso - Kurs

6/2032 - Effiziente Buchhaltung: Kostenstellen- und Projektbuchhaltung im Überblick

Ente organizzatore - Organisator

CTM – Zentrum für Technologie und Management GmbH, Schlachthofstraße 57, 39100 Bozen
nur für Mitgliedsfirmen des Unternehmerverbandes Südtirol

Kursbetreuung: Martina Gufler (m.gufler@unternehmerverband.bz.it)

Destinatari - Zielgruppe

Buchhalter*innen, (angehende) Verwaltungsleiter*innen, Controller*innen

Prerequisiti - Voraussetzungen

Die Teilnehmer*innen haben Grundkenntnisse der Buchhaltung

Obiettivi – Ziele

Buchhaltung muss heute weit über die einfache Erfassung von Geschäftsvorfällen eines Unternehmens, die Prüfung von Einnahmen und Ausgaben, die sorgfältige Pflege von Büchern und die Bilanzierung hinausgehen. Diese Standardaufgaben beherrscht der/die geübte Buchhalter*in wie das kleine Einmaleins.

Zum Verständnis der Buchhaltung gehört auch das Wissen über die Auswirkung von organisatorischen Abläufen auf die Buchhaltungstätigkeit. Dabei fragen wir uns häufig, wie sich vorgelagerte Prozesse (z.B. Einkaufsprozess) auf die Erfassung der Geschäftsvorfälle auswirken und wie diese Abläufe verbessert werden können, um die Buchungen zügig durchführen zu können.

Nach der zeitnahen Erfassung der Daten in der Buchhaltung entsteht dann meistens der Bedarf an schnellen Monatsabschlüssen für die Überprüfung des Betriebsergebnisses aber auch der Wunsch einer zuverlässigen Liquiditäts- und Finanzplanung.

Wächst das Unternehmen bzw. herrscht mehr Informationsbedarf, dann wird es häufig nötig, die Geschäftsvorfälle auch auf Kostenstellen zu verbuchen. Die Aufgabe wird meist von der Buchhaltung im Zuge der Verbuchung der Geschäftsvorfälle übernommen und das Controlling liefert in Abstimmung mit der Buchhaltung die nötigen Anweisungen dazu.

Controller*innen und Buchhalter*innen müssen sich also auf die Verbuchungsmethodik und -perioden einigen und die erfassten Daten permanent abstimmen. Damit wird vermieden, dass die Ergebnisse der Finanzbuchhaltung und jene der Kostenstellenbuchhaltung voneinander abweichen.

Die buchhalterische Erfassung bei Projekten beschränkt sich nicht nur auf die Finanzbuchhaltung. Noch viel wichtiger ist die Planung (Vorkalkulation) von Projekten und anschließend die durchgängige zeitnahe und korrekte Erfassung der Material-, Zeit- und Drittleistungsbewegungen um den Projektfortschritt mit Zahlen (Nachkalkulation) messen zu können.

Ziel ist es

- Den Teilnehmer*innen zu lernen, welche Inhalte die Bilanzposten darstellen und welche Posten in ein sinnvolles Verhältnis gesetzt werden müssen, damit man daraus Kennzahlen erstellen und diese interpretieren kann.
- die Kenntnis zu vermitteln wie die Verbuchung auf Kostenstellen eingeführt bzw. organisiert werden kann. Die Teilnehmer*innen lernen wie man die Ergebnisse der beiden „Welten“ abstimmt und welche Aussagen die Kostenstellenbuchhaltung liefern kann.
- im Bereich der Projektbuchhaltung den Teilnehmer*innen zu verständlich zu machen, wie eine Projektvorkalkulation erstellt werden kann und welche Daten hierfür benötigt werden. Außerdem wird vermittelt wie welche Projektbewegungen wann mit welchen Instrumenten in welchen Systemen erfasst werden müssen, um zuverlässige Informationen zum Projektstand zu erhalten.

Contenuti - Inhalte

Kostenstellenbuchhaltung neben der Finanzbuchhaltung

- Das Kontierungshandbuch: Buchungsprinzipien der Kostenstellenrechnung
- Das Prinzip des Wertverzehrs
- Der Betriebsüberleitungsbogen – welche Werte der Buchhaltung enden wo in der Kostenrechnung?
- Betriebsabrechnung, Profitcenterabrechnung und Abstimmung mit der Buchhaltung
- Die Bezugsgrößen der Kostenstellen und deren Ermittlung bzw. Erfassung
- Das Rechnungswesenpanorama

Projektbuchhaltung

- Verbuchung Material, Arbeitszeiten und sonstige Aufwände wie Drittleistungen
- Projektvor- und Nachkalkulation
- Projektfortschritt und – abrechnung (Finanzplanung)
- Teilrechnungen vs. Akkontorechnungen
- Kostensatzermittlung, Berechnung der Aufschläge
- Kostenträgerrechnung (Projekterfolg)
- Inventur offene Projekte

Dieser Kurs ist Teil des Lehrgangs „Der Allrounder in der Buchhaltung: Von Grundlagen und Bilanzierung bis zu Kostenstellen- und Projektbuchhaltung“. Bei Bedarf kann auch der gesamte Lehrgang mit den weiteren Themen „Grundlagen Finanzbuchhaltung“ und „Bilanzlektüre“ besucht werden.

Docente – Kursleiter

Stefan Deporta

Lingua di insegnamento - Unterrichtssprache

Deutsch

Durata/calendario/orario - Dauer/Kalender/Stundenplan

2 Tage (à 7,5 Stunden)

06/05/2025

07/05/2025

jeweils von 08.30 Uhr bis 12.30 Uhr und 13.30 Uhr bis 17.00 Uhr

Luogo di svolgimento - Abhaltungsort

Unternehmerverband Südtirol, Schlachthofstraße 57, 39100 Bozen

[Anfahrtsskizze](#)

Termine di iscrizione - Anmeldeschluss

Montag, 31. März 2025

Quota di partecipazione - Teilnahmegebühr

€ 510,00 + MwSt.

Schulungsunterlagen inbegriffen. Die Kursgebühr enthält auch die Kosten für das Mittagessen.

Der/Die zweite Teilnehmer/in desselben Unternehmens erhält einen Preisnachlass von 10%. Bei der Anmeldung einer 3. Person gewähren wir für diese einen Preisnachlass von 20%!

Dieser Betrag kann für Fondimpresa-Mitglieder über das „Betriebliche Schulungskonto“ gefördert werden. Mitglieder des Unternehmerverbandes können für die Erstellung des Ansuchens um Unterstützung beim CTM anfragen.

Attestato di frequenza - Teilnahmebestätigung

Jeder Teilnehmer, der mindestens 85% der Gesamtstunden besucht hat, erhält am Ende der Ausbildung eine Teilnahmebestätigung.