

## Corso - Kurs

*1/2021 - Public speaking – l'arte di parlare in pubblico*

## Ente organizzatore - Organisator

**CTM – Centro di Tecnologia e Management Srl, Via Macello 57, 39100 Bolzano**

*Riservato alle aziende associate a Confindustria Alto Adige*

*Referente del corso: Elisabetta Bartocci (e.bartocci@confindustria.bz.it)*

## Destinatari - Zielgruppe

**Professionisti e manager il cui lavoro quotidiano prevede la presentazione e il dialogo con clienti, colleghi, dipendenti, superiori, fornitori e/o partner commerciali.**

## Obiettivi - Ziele

**Parlare con gli altri è la cosa più naturale del mondo: lo facciamo ogni giorno con familiari, colleghi e amici, non richiede fatica né studio. Ma parlare in pubblico è tutta un'altra cosa: non è sufficiente sapere cosa dire, bisogna sapere anche come dirlo. Per riuscirci in modo efficace non importa quanto un manager, un politico, un videomaker o un giornalista sia brillante e preparato, servono tecniche e competenze specifiche.**

**In questo corso scoprirai i segreti del Public speaking: l'arte di parlare in pubblico. Imparerai a costruire un discorso impeccabile, capace di catturare l'attenzione del tuo pubblico, e a superare le tue insicurezze. Parlare bene in pubblico è un'abilità che va allenata: occorre essere incisivi, chiari, puntuali ma allo stesso tempo flessibili e aperti a cogliere spunti e debolezze. Grazie a questo corso sarai in grado di gestire qualsiasi discorso, sia di fronte a poche persone sia davanti a un pubblico più ampio, sia dal vivo sia online.**

## Contenuti - Inhalte

### **La comunicazione verbale**

- Costruire un discorso impeccabile
- Strutturare una presentazione
- Raccontiamo con le slide
- Storytelling: raccontare una storia con pathos
- Firma il tuo discorso

### **La comunicazione paraverbale**

- Il potere della voce: colore, tono, volume, ritmo
- L'importanza delle pause

### **La comunicazione non verbale**

- Gestii, postura, mimica, distanze
- I segreti del linguaggio del corpo

### **La paura di parlare in pubblico**

- Conosci il tuo pubblico
- Il training
- Gli errori più comuni
- Gestire le domande e interagire con la tua audience

## Docente - Kursleiter

**Irene Gillio Meina**

**Lingua di insegnamento - Unterrichtssprache**

Italiano

**Durata/calendario/orario - Dauer/Kalender/Stundenplan**

2 giornate (14 ore)

4 e 5 febbraio 2025

dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 17.00

**Luogo di svolgimento - Abhaltungsort**

Confindustria Alto Adige, Via Macello 57, 39100 Bolzano

[Mappa](#)

**Termine di iscrizione - Anmeldeschluss**

24 gennaio 2025

**Quota di partecipazione - Teilnahmegebühr**

**€ 560,00 + IVA**

*Materiale didattico compreso. La quota comprende anche i pranzi.*

*Per le aziende aderenti a Fondimpresa la quota può essere finanziata attraverso il "Conto formazione aziendale". Le aziende associate a Confindustria Alto Adige possono richiedere assistenza a CTM per la presentazione della domanda.*

**Attestato di frequenza - Teilnahmebestätigung**

**Al termine dell'attività formativa ogni partecipante che ha frequentato almeno l'85% delle ore totali, riceve un attestato di frequenza.**